



ประกาศคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาและการเปิดรับข้อเสนอโครงการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย
งบประมาณเงินรายได้คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เพื่อเป็นการสนับสนุนให้อาจารย์และเจ้าหน้าที่ สังกัดคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ได้พัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการทำผลงานวิจัย ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการสร้างบุคลากรด้านการวิจัยที่มีคุณภาพต่อการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของคณะและมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงเห็นสมควรให้จัดทำประกาศคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาและการเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่และ/หรือต่อยอดผลงานวิจัยของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ให้สามารถนำไปสู่การพัฒนาทักษะและความสามารถในการผลิตผลงานสร้างสรรค์ให้มีศักยภาพสูงขึ้น ซึ่งมีผลต่อด้านวิชาการและสามารถนำผลงานสร้างสรรค์ที่ได้มาใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน ตลอดจนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์ประกอบที่ 4 ตัวบ่งชี้ว่าด้วยร้อยละของงานวิจัย การตีพิมพ์เพื่อเผยแพร่บทความวิจัยในวารสารระดับชาติ/นานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลสากล หรือได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร หรือการนำไปใช้ประโยชน์ที่เด่นชัด

2. ประเด็นเป้าหมายในการวิจัยและพัฒนาประจำปีงบประมาณ

- 2.1 กลุ่มการวิจัยเพื่อพัฒนาไปสู่การขอตำแหน่งผลงานทางวิชาการ
- 2.2 กลุ่มการวิจัยในชั้นเรียนและการวิจัยเพื่อบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน และการวิจัยต่อยอดจากโครงการบริการวิชาการ
- 2.3 กลุ่มการวิจัยพัฒนาระบบการทำงานจากงานประจำ (R2R)

3. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุน

- 3.1 เป็นข้าราชการ พนักงานวิชาการ พนักงานปฏิบัติการ สังกัดคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม
- 3.2 มีศักยภาพในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการหรือการนำเสนอผลงานวิชาการในการประชุมสัมมนาวิชาการที่มีมาตรฐานในระดับชาติ/นานาชาติ

3.3 สามารถดำเนินการ...



3.3 ไม่เป็นผู้ติดค้างรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ซึ่งได้รับทุนการสนับสนุนจากงบประมาณคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรมในปีที่ผ่านมา

3.4 ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

3.5 ไม่เป็นผู้ที่กำลังจะไปศึกษาต่อหรืออยู่ในระหว่างอบรมระยะยาว ตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป

3.6 สามารถดำเนินการทำวิจัยให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

4. เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยและวงเงินทุนวิจัย

4.1 คณะกรรมการบริหารจัดการวิจัยคณะ ฯ จะพิจารณาเอกสาร แบบเสนอโครงการวิจัย (แบบขอทุนวิจัยคณะ-01) จำนวน 6 ชุด สามารถติดต่อขอรับได้ที่ งานวิจัยคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม เปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 24 มีนาคม 2560

4.2 วงเงินสนับสนุนทุนวิจัย ขึ้นอยู่กับดุลพินิจคณะกรรมการ ฯ ตามความเหมาะสม โดยจะพิจารณาให้ทุนโครงการวิจัยจากกิจกรรมการดำเนินการในโครงการจริง ดังนี้

4.2.1) กลุ่มการวิจัยเพื่อพัฒนาไปสู่การขอตำแหน่งผลงานทางวิชาการ ทุนไม่เกิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

4.2.2) กลุ่มการวิจัยในชั้นเรียนและการวิจัยเพื่อบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน และการวิจัยต่อยอดจากโครงการบริการวิชาการ ทุนไม่เกิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

4.2.3) กลุ่มการวิจัยพัฒนาระบบการทำงานจากงานประจำ (R2R) ทุนไม่เกิน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

4.3 ฝ่ายวิจัย จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับทุนทราบ ทั้งนี้ หากมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไข ฝ่ายวิจัยจะจัดส่งเอกสารคำแนะนำจากคณะกรรมการคืนกลับให้ผู้เสนอโครงการวิจัยเพื่อดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขเพิ่มเติม

5. การขอรับทุนอุดหนุนและการรายงานความก้าวหน้าผลการวิจัย

เมื่อข้อเสนอโครงการวิจัยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารจัดการวิจัย และได้รับอนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณเงินรายได้ คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ให้ดำเนินการดังนี้

5.1 เมื่อข้อเสนอโครงการวิจัยได้รับการพิจารณาอนุมัติแล้ว ผู้รับทุนวิจัย (หัวหน้าโครงการ) จะต้องดำเนินการทำสัญญาสัญญารับทุนกับฝ่ายวิจัยภายในระยะเวลาที่กำหนด พร้อมขออนุมัติเบิกทุนอุดหนุนการวิจัย งวดที่ 1 (ร้อยละ 60 ของทุนที่ได้รับ)

5.2 ผู้รับทุนต้องเร่งดำเนินการวิจัยตามข้อเสนอและรายงานความก้าวหน้าตามกำหนดในสัญญา

5.3 การเปลี่ยนแปลงชื่อเรื่อง รายละเอียดโครงการ หรืองบประมาณใดๆ จะต้องเสนอเรื่องเพื่อขอความเห็นชอบจากคณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลงานวิจัยก่อนทุกครั้ง

6. การรายงาน...



6. การรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และการอนุมัติสิ้นสุดโครงการ

6.1 ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการส่ง “แบบรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 3 เล่ม ปกสีม่วง พร้อมบันทึกข้อมูลลงใน CD ในรูปแบบไฟล์ MS word จำนวน 1 แผ่น และแบบรายงานผลการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ จำนวน 1 ชุด พร้อมขออนุมัติเบิกทุนอุดหนุนการวิจัย งวดที่ 2 (ร้อยละ 20 ของทุนที่ได้รับ) ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2560

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามสัญญา ผู้รับทุนสามารถทำบันทึกข้อความขยายระยะเวลา โดยระบุปัญหา และเหตุผลที่ส่งล่าช้าได้ 2 รอบ คือ หลังจากสิงหาคม 2560 รอบที่ 1 ขยายเวลาได้ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560 รอบ 2 ขยายเวลาได้ถึง 28 กุมภาพันธ์ 2561 หลังจากนั้น ผู้รับทุนจะไม่สามารถเบิกเงินงวดที่ 2 ได้

6.2 ผู้ที่ได้รับทุนจะต้องดำเนินการตีพิมพ์จากวารสารวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ หรือการเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมทางวิชาการระดับชาติ/นานาชาติในเวทีที่เป็นที่ยอมรับ จำนวน 1 ชุด ทั้งนี้ไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ดำเนินการทำสัญญารับทุนเพื่อขออนุมัติเบิกทุนอุดหนุนการวิจัย งวดที่ 3 (ร้อยละ 20 ของทุนที่ได้รับ) ในกรณีที่ผู้ขอรับทุนไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 2 ปี การขอขยายเวลาส่งให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารงานวิจัยคณะ

6.3 ผู้รับทุนจะต้องเข้าร่วมงานประชุมทางวิชาการของคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ซึ่งกำหนดจัดขึ้นทุกปี ในลักษณะหนึ่งลักษณะใดดังต่อไปนี้

6.3.1 เข้าร่วมเสนอผลงานวิจัย (บรรยาย หรือภาพโปสเตอร์)

6.3.2 เข้าร่วมงานประชุมทางวิชาการ โดยขอยกเว้นนำเสนอผลงานวิจัย เนื่องจากได้นำผลงานวิจัยนั้นไปนำเสนอในที่ประชุมวิชาการอื่นแล้ว ในกรณีนี้ผู้รับทุนจะต้องแจ้งและส่งเอกสารยืนยันการนำเสนอผลงานวิจัยดังกล่าวมายังหน่วยงานด้วย

6.4 คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม จะอนุมัติให้สิ้นสุดโครงการต่อเมื่อผู้รับทุนได้ดำเนินการข้างต้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

6.5 หากผู้รับทุนไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขที่ปรากฏในสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง จะไม่มีสิทธิ์ได้รับเงินอุดหนุนในงวดถัดไป และจะต้องชดใช้เงินในงวดที่ได้รับไปแล้วคืนแก่คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม

6.6 เมื่อหัวหน้าโครงการวิจัยได้ทำสัญญารับทุนแล้วไม่มีสิทธิ์จะเปลี่ยนหัวหน้าโครงการ และให้บอกเลิกสัญญารับทุนนั้นทันที โดยหัวหน้าโครงการจะต้องคืนทุนส่วนที่ได้รับไปให้กับคณะ

6.7 การเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งรายงานฉบับสมบูรณ์หรือการเผยแพร่ในลักษณะอื่น ขอให้ระบุในกิตติกรรมประกาศหรือที่หนึ่งใดในการจัดพิมพ์ตามความเหมาะสมดังนี้ “โครงการวิจัยนี้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2560 คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม” หรือ “This Research was Financially Supported by Faculty of Tourism and Hotel Management, Mahasarakham University (2017) Copyright of Faculty of Tourism and Hotel Management, Mahasarakham University

7.3 คณะกรรมการ...



7. การตั้งงบประมาณ

ผู้สมัครขอรับทุน ต้องแสดงรายละเอียดงบประมาณค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน โดยแยกเป็นหมวด ดังนี้

- 7.1 หมวดค่าวัสดุ หมวดค่าใช้สอย ให้ตั้งตามความเหมาะสมและความจำเป็น
- 7.2 ไม่ให้ตั้งงบประมาณหมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดครุภัณฑ์ และค่าตอบแทน
- 7.3 คณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยคณะ ฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณตามความเหมาะสม

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2560



(นายละเอียด ศิลาน้อย)

คณบดีคณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม